



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIS

ESTADO DE MINAS GERAIS



PROPOSIÇÃO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 005 DE 15 DE OUTUBRO DE 2025.

CRIA A SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO, ALTERA A LEI COMPLEMENTAR Nº 051/2008, LEI COMPLEMENTAR Nº 094/2013, LEI Nº 1.225/2011, LEI Nº 1.186/2010, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BURITIS, Estado de Minas Gerais, no uso da atribuição que lhe confere os artigos 80, inciso II e 105, inciso VIII, todos da Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal de Buritis decreta, e ele, em seu nome, sanciona e promulga a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º. Fica criada a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, como órgão de atividade fim da estrutura organizacional da Prefeitura Municipal de Buritis/MG, com a finalidade de planejar, coordenar e executar políticas públicas voltadas ao desenvolvimento cultural e turístico do município.

Art. 2º. O inciso III do art. 4º da Lei Complementar nº 051/2008, com redação dada pela Lei Complementar nº 094/2013, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 4º. A Estrutura Organizacional da Prefeitura Municipal de Buritis fica constituída da seguinte forma:

III – Órgão de Atividade Fim:

- a) Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;
- b) Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos;
- c) Secretaria Municipal de Educação;
- d) Secretaria Municipal de Saúde;
- e) Secretaria Municipal de Ação Social;
- f) Secretaria Municipal de Juventude, Esporte e Lazer;
- g) Secretaria Municipal de Transportes;
- h) Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

Art. 3º. Ficam desvinculadas da Secretaria Municipal de Juventude, Esporte, Lazer e Turismo e da Secretaria Municipal de Educação e Cultura todas de competências relativas à Cultura e Turismo, que passam a ser de atribuição exclusiva da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

Art. 4º. O art. 2º da Lei nº 1.225/2011 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º. À Secretaria Municipal de Juventude, Esporte e Lazer compete:

Rua Jardim, 30 – Centro – Buritis-MG – CEP 38660-000
CNPJ 20.637.732/0001-02 – Tel (38) 3662-1527
www.buritis.mg.leg.br – camaraburitismg@gmail.com



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIS

ESTADO DE MINAS GERAIS



- I – Formular políticas e propor diretrizes ao Governo Municipal voltadas à juventude;
- II – Coordenar a implantação das ações governamentais voltadas para o atendimento aos jovens;
- III – Formular e executar, direta e indiretamente em parcerias com entidades públicas e privadas, programas, projetos e atividades para jovens;
- IV – Apoiar iniciativas da sociedade civil destinadas a fortalecer a auto-organização dos jovens;
- V – Planejar, organizar e executar atividades esportivas no âmbito municipal;
- VI – Dar assistência técnica às entidades e instituições esportivas do Município;
- VII – Incentivar e promover o esporte amador em todos os sentidos e modalidades;
- VIII – Coordenar as atividades de lazer para todas as faixas etárias no âmbito municipal;
- IX – Planejar e sugerir a construção de áreas de esporte, recreação e lazer;
- X – Organizar e supervisionar os ginásios e praças esportivas;
- XI – Proporcionar, estimular e valorizar o surgimento de lideranças juvenis;
- XII – Intermediar convênios, acordos, ajustes, termos de cooperação técnica e/ou financeira ou instrumentos congêneres, com entidades privadas sem fins lucrativos e órgãos da administração direta da União, Estados e outros Municípios.

Art. 5º. O art. 3º da Lei nº 1.225/2011 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 3º. Compõem a Secretaria Municipal de Juventude, Esporte e Lazer os seguintes órgãos com suas respectivas atribuições:

I – Departamento da Juventude e Esportes:

- a) Estimular a prática de esportes como forma de resgate social e valorização da cidadania, através da elaboração de planos, programas e projetos de educação esportiva e implantação de esporte de rendimento,

Rua Jardim, 30 – Centro – Buritis-MG – CEP 38660-000

CNPJ 20.637.732/0001-02 – Tel (38) 3662-1527

www.buritis.mg.leg.br – camaraburitismg@gmail.com



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIS

ESTADO DE MINAS GERAIS



podendo buscar recursos junto à iniciativa privada para representar o Município em competições municipais, estaduais e nacionais;

- b) Implantar ações governamentais voltadas para o atendimento aos jovens, de acordo com as metas previstas no Plano Plurianual e na LDO;
- c) Articular políticas de desenvolvimento para entidades e órgãos afins, públicos e privados, visando à mobilização de recursos para atividades essenciais no município;
- d) Realizar e desenvolver eventos esportivos em suas diferentes modalidades;
- e) Incentivar, por meio de ações, a prática esportiva e recreativa como pressuposto de saúde e vitalidade;
- f) Implantar projetos para avaliação e orientação de atletas amadores do Município e praticantes de atividades físicas nos programas desenvolvidos pela Secretaria;
- g) Conservar os espaços esportivos pertencentes ao Município;
- h) Manter e adequar a infraestrutura dos locais para a realização de atividades esportivas, recreativas e de lazer.

II – Departamento de Lazer:

- a) Desenvolver planos, projetos e programas de incentivo ao lazer;
- b) Organizar eventos e atividades de lazer e recreação mediante utilização dos espaços disponíveis;
- c) Proporcionar integração e conagração entre as diferentes faixas etárias por meio de atividades recreativas.

Art. 6º. Compete à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo:

I – Formular e executar a política municipal de cultura, em articulação com os demais órgãos da Administração Pública e com sociedade civil;

II – Promover, apoiar e divulgar as manifestações culturais e artísticas locais, regionais e nacionais;

III – Proteger, valorizar e promover o patrimônio histórico, artístico e cultural do município;

IV – Planejar e executar eventos, festividades e atividades culturais no município;

Rua Jardim, 30 – Centro – Buritis-MG – CEP 38660-000
CNPJ 20.637.732/0001-02 – Tel (38) 3662-1527
www.buritis.mg.leg.br – camaraburitismg@gmail.com



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIS

ESTADO DE MINAS GERAIS



V – Desenvolver políticas de incentivo à leitura, à música, às artes cênicas, plásticas, visuais e à cultura popular;

VI – Estimular e organizar a formação artística e cultural da população por meio de oficinas, cursos e atividades formativas;

VII – Elaborar material de divulgação do município em parceria com outros órgãos da Administração Pública;

VIII – Opinar sobre anteprojetos e projetos de lei que relacionem com a cultura e o turismo;

IX – Promover, coordenar e executar a política municipal de turismo, articulando-se com órgãos estaduais, federais e entidades privadas;

X – Inventariar, valorizar e divulgar o potencial turístico do município;

XI – Apoiar o turismo ecológico, rural, religioso e histórico-cultural, promovendo o desenvolvimento sustentável do setor;

XII – Participar de eventos e ações de divulgação turística do município em nível regional, estadual e nacional;

XIII – Captar recursos financeiros e técnicos par ao desenvolvimento das políticas públicas de cultura e turismo;

XIV – Outras atribuições correlatas.

Art. 7º. Fica criado o cargo de Secretário Municipal de Cultura e Turismo, a quem competirá a coordenação da pasta ora instituída.

Art. 8º. São atribuições do Secretário Municipal de Cultura e Turismo:

I – Coordenar, planejar, supervisionar e avaliar todas as atividades, projetos e programas desenvolvidos pela Secretaria;

II – Elaborar e executar o planejamento estratégico anual e plurianual das ações culturais e turísticas, alinhando-os ao Plano Plurianual de Ação Governamental – PPAG, à Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e ao Orçamento Anual;

III – Representar o Município, quando designado, em eventos, reuniões, fóruns e instâncias deliberativas relacionadas à cultura e ao turismo, em âmbito local, regional, estadual, nacional e internacional;



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIS

ESTADO DE MINAS GERAIS



IV – Propor diretrizes, regulamentos e normas internas necessárias à execução das políticas públicas de cultura e turismo;

V – Articular e celebrar convênios, parcerias e termos de cooperação técnica e financeira com órgãos e entidades públicas e privadas para desenvolvimento de ações culturais e turísticas;

VI – Garantir a correta aplicação e gestão dos recursos orçamentários e financeiros destinados à cultura e ao turismo;

VII – Promover a integração das políticas culturais e turísticas com outras áreas da administração municipal, visando ações intersetoriais;

VIII – Estimular, apoiar e acompanhar ações de preservação, promoção e difusão do patrimônio histórico, artístico e cultural do Município;

IX – Incentivar e apoiar iniciativas e eventos que fortaleçam a identidade cultural e promovam o turismo local;

X – Zelar pelo bom funcionamento da estrutura administrativa da Secretaria, assegurando a eficiência dos serviços;

XI – Encaminhar ao Chefe do Poder Executivo relatórios periódicos sobre as atividades, resultados e necessidades da Secretaria;

XII – Exercer outras atribuições correlatas, previstas em lei, regulamento ou delegadas pelo Prefeito Municipal.

Art. 9º. O cargo de Assessor de Turismo – GAC 07, previsto no art. 1º, inciso II, da Lei nº 150, de 17 de dezembro de 2021, com atribuições constantes no Anexo I da referida lei, passa a compor a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, mantendo suas atribuições, carga horária e remuneração atuais.

Art. 10. O cargo de Assessor de Chefe do Departamento de Cultura – GAC 07, com atribuições previstas no art. 3º, inciso XXXV, da Lei nº 141, de 09 de junho de 2020, passa a compor a Secretaria de Cultura e Turismo, mantendo suas atribuições, carga horária e remuneração atuais.

Art. 11. Ficam criados, na estrutura organizacional da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, os seguintes cargos em comissão:

I – Assessor de Cultura:

a) Remuneração: R\$ 1.847,97 (um mil oitocentos e quarenta e sete reais e noventa e sete centavos);



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIS

ESTADO DE MINAS GERAIS



- b) Requisitos para provimento: Ensino médio completo; experiência mínima de 1 (um) ano em atividades culturais, artísticas ou de gestão de projetos culturais; conhecimento básico de informática;
- c) Atribuições: Assessorar o Secretário Municipal de Cultura e Turismo na elaboração e execução de programas, projetos e atividades culturais; apoiar a organização de eventos culturais; manter contato com artistas, grupos e entidades culturais; elaborar relatórios e registros das ações desenvolvidas; propor ações de incentivos e promoção da cultura local; auxiliar na captação de recursos e na divulgação das atividades da Secretaria;
- d) Carga horária: Dedicção integral.

II – Chefe do Departamento de Turismo:

- a) Remuneração: R\$ 2.078,97 (dois mil setenta e oito reais e noventa e sete centavos);
- b) Requisitos para provimento: Ensino médio completo; experiência mínima de 1 (um) ano na área de turismo, eventos ou promoções turística, desejável conhecimento em marketing e gestão de turismo;
- c) Atribuições: Coordenar as ações e políticas públicas de turismo do município; planejar, organizar e executar programas e eventos voltados ao desenvolvimento do turismo; articular parcerias com órgãos públicos e entidades privadas para promoção turística; coordenar o inventário e a divulgação dos atrativos turísticos do município, supervisionar as ações de apoio ao turismo ecológico, rural, religioso e histórico-cultural; elaborar relatórios e propostas de captação de recursos;
- d) Carga horária: Dedicção integral.

Art. 12. Com a criação da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR, poderá o Poder Executivo, mediante decreto, transpor, remanejar, transferir ou utilizar, total ou parcialmente, as dotações orçamentárias aprovadas na Lei nº 1.607, de 16 de dezembro de 2024, ou em créditos adicionais, em decorrência de extinção, transformação, transferência, incorporação ou desmembramento de órgão e entidades, ou alterações de suas competências ou atribuições, mantida a estrutura programática, conforme definida no art. 23, da Lei nº 1.594, de 03 de julho de 2024, bem como as diretrizes, objetivos e metas estabelecidos no Plano Plurianual de Ação Governamental – PPAG – 2022-2025.

Parágrafo único. A transposição, o remanejamento e a transferência a que se refere este artigo não poderão resultar em alteração dos valores das programações aprovadas na Lei nº 1.607, de 2024, ou em créditos adicionais, podendo, contudo, haver adequação da classificação institucional e funcional da despesa orçamentária ao novo órgão ou entidade.



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIS

ESTADO DE MINAS GERAIS



Art.13. O art. 1º, o inciso I do art. 2º, art. 4º, art. 5º, o parágrafo único do art. 8º, o parágrafo único do art. 11, a alínea “a” do art. 12, e o *caput* do art. 13, todos da Lei nº 1.186 de 24 de maio de 2010, passam a vigorar com a seguinte redação:

I – O art. 1º passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º. Fica criado o Conselho Municipal de Cultura, órgão colegiado de deliberação coletiva, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, que terá as suas atribuições, competências, estrutura e funcionamento disciplinados nesta Lei.

II – O inciso I do art. 2º passa a vigorar com a seguinte redação:

I – 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo;

III – O art. 4º passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 4º. A Secretaria Executiva será integrada por até três servidores designados pelo Secretário Municipal de Cultura e Turismo, órgão a que está vinculado o Conselho, dentre os quais a Presidência nomeará a chefia.

IV - O art. 5º passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 5º. A Secretaria Municipal de Cultura e Turismo prestará suporte técnico e administrativo ao Conselho Municipal de Cultura, de modo a assegurar o livre desempenho de suas atribuições constitucionais e legais, sendo o suporte financeiro prestado pelo Fundo Municipal de Cultura.

V - O parágrafo único do art. 8º passa a vigorar com a seguinte redação:

Parágrafo único. A realização de eventos, atividades ou promoções por entidades externas ao Poder Público Municipal, com a finalidade de angariar recursos para o Fundo Municipal de Cultura, dependerá de autorização do Secretário Municipal de Cultura e Turismo.

VI - O parágrafo único do art. 11 passa a vigorar com a seguinte redação:

Parágrafo único. O Comitê Gestor será composto por 02 (dois) membros indicados pelo Poder Executivo Municipal, 02 (dois) membros indicados pelo Conselho Municipal de Cultura, 02 (dois) membros indicados pela Câmara Municipal e pelo Secretário Municipal de Cultura e Turismo, que o presidirá.

VII - A alínea “a” do art. 12 passa a vigorar com a seguinte redação:



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIS

ESTADO DE MINAS GERAIS



a) Elaborar Plano Anual de Aplicação do Fundo Municipal de Cultura, nos quais estarão fixadas as diretrizes e prioridades que nortearão as aplicações dos recursos do Fundo, em conjunto com o Secretário Municipal de Cultura e Turismo;

VIII – O *caput* do art. 13 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 13. A aprovação da concessão de benefícios a projetos apresentados espontaneamente é de atribuição do Secretário Municipal de Cultura e Turismo, que o examinará levando-se em conta o Plano Anual de Aplicação do Fundo Municipal de Cultura, o interesse do Município e a disponibilidade de recursos.

Art. 14. As despesas decorrentes da execução desta Lei Complementar correrão por conta de dotações próprias do orçamento vigente, podendo ser suplementadas se necessário.

Art. 15. Ficam revogados o art. 58 e o art. 60 da Lei Complementar nº 051/2008.

Art. 16. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Buritis/MG, em 15 de outubro de 2025.

Wania Araújo de Sousa Lemos
Presidente da Câmara Municipal de Buritis-MG

Danilo Botelho de Araujo
Primeiro Secretário da Câmara Municipal de Buritis-MG

Referente ao Projeto de Lei Complementar nº 006/2025, de autoria do Executivo Municipal, aprovado em primeira votação no dia 06/10/2025 por 08 votos favoráveis e nenhum voto contrário, e em segunda votação no dia 13/10/2025 por 07 votos favoráveis e nenhum voto contrário.

Rua Jardim, 30 – Centro – Buritis-MG – CEP 38660-000

CNPJ 20.637.732/0001-02 – Tel (38) 3662-1527

www.buritis.mg.leg.br – camaraburitismg@gmail.com